



UPPSALA
UNIVERSITET

UFV 2011/619

Prefektens uppgifter och beslutanderätter

Innehållsförteckning

Förutsättningar _____	3
Uppgifter _____	3
Beslut _____	5

Förutsättningar

Organisation och ansvarsfördelning

Arbetsordning för Uppsala universitet (2011-12-15, Ufv 2011/1724) utgör konsistoriets beslut om universitetets övergripande organisation och ansvarsfördelning. Arbetsordningen innefattar bl.a. vilka frågor konsistoriet ska besluta om, liksom vilka av rektors beslutsbefogenheter som inte får delegeras. I arbetsordningen anges även områdesnämndens uppgifter och sammansättning, fakultetsnämndens uppgifter och sammansättning samt institutionsstyrelsens uppgifter och sammansättning.

Ledningsansvaret vid universitetet följer en delegationskedja som via vicerektorer och, i förekommande fall, dekan som är ordförande i fakultetsnämnd går från rektor till prefekt. Rektor är vicerektors chef och har ledningsansvar gentemot denne. Vicerektor ansvarar inför rektor för uppgifternas genomförande. Vicerektor inom humaniora och samhällsvetenskap är chef för dekan som är ordförande i fakultetsnämnd och har ledningsansvar gentemot denna. Dekanen ansvarar inför vicerektor för uppgifternas genomförande.

Vicerektor, eller dekan som är ordförande i fakultetsnämnd som har fått delegation, är prefektens chef och har ledningsansvar gentemot denne. Prefekten ansvarar inför vicerektor respektive dekan för uppgifternas genomförande.

Rättsliga förutsättningar

Av 2 kap. 2 § högskoleförordningen (1993:100) framgår vilka frågor konsistoriet ska besluta om. Enligt högskoleförordningen 2 kap. 3 § ska andra frågor än de i 2 § avgöras av rektor, om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning eller konsistoriet beslutat något annat. Rektor får enligt högskoleförordningen 2 kap. 13 § delegera sina uppgifter, om inte annat är föreskrivet.

Delegation av beslutanderätt

Prefekten får enligt denna delegation vidaredelegera beslutanderätter till annan befattningshavare inom institutionen, om inte vicerektor eller dekan som är ordförande i fakultetsnämnd beslutat annat. Prefekten har ett ledningsansvar gentemot den befattningshavare till vilken delegation har skett, vilket bl. a. medför ansvar för tillsyn och uppföljning av delegerade uppgifter.

Det förutsätts att befattningshavare som får delegation har den självständighet och de kvalifikationer som krävs för uppdraget. Delegation ska vara skriftlig och undertecknad av den som delegerar uppgiften. När den är riktad till en befattningshavare bör delegationen även signeras av den som får beslutanderätten. En delegation kan när som helst återkallas, helt eller delvis.

Uppgifter

Prefekten är institutionens chef och ska verka för att forskning och utbildning av hög kvalitet bedrivs inom institutionens verksamhetsområde samt för att institutionens samverkan med det omgivande samhället främjas. Prefekten företräder institutionen inom och utom universitetet.

Prefekten beslutar i frågor som rör institutionens verksamhet, med **undantag** av sådana beslut som ska fattas av konsistoriet eller rektor, eller som genom beslut av konsistoriet eller rektor har delegerats till nämnder, institutionsstyrelser eller andra befattningshavare. Dessa beslut i form av interna föreskrifter och riktlinjer för olika sakområden återfinns i universitetets mål- och regelsamling på <http://regler.uu.se>. En sammanställning över delegationer i det centrala interna regelverket återfinns i universitetets delegationsordning på <http://delegationer.uu.se>.

Prefekten ska:

1. ha ledningsansvar för institutionens verksamhet och ansvar för institutionens utveckling samt för intern styrning och kontroll,
2. som ordförande leda institutionsstyrelsens arbete,
3. verka för hela universitetets utveckling,
4. ansvara för att universitetets mål och strategier, föreskrifter, riktlinjer och övriga beslut följs inom institutionen,
5. ansvara för att institutionens verksamhet bedrivs enligt gällande lagar och förordningar,
6. ansvara för institutionens ekonomi,
7. ingå avtal
 - a. efter beslut om godkännande från universitetsdirektören om
 - I. uppdragsforskning överstigande 100 tkr eller tre år,
 - II. uppdragsutbildning överstigande 100 tkr eller tre år.
 - b. efter beslut om godkännande från akademiombudsmannen om
 - III. anlitande av juridiska personer i undervisningen.
8. ingå övriga avtal, inklusive anställningsavtal, inom ramen för institutionens verksamhet, dock **inte**
 - a. anställning av och befordran till professor,
 - b. för EU-finansierad forskning såsom Grant Agreement eller motsvarande bidragsavtal med EU-kommissionen och konsortialavtal eller motsvarande avtal mellan parterna i EU-projekt,
 - c. bidragsavtal och sammanhängande underleverantörsavtal avseende projekt finansierade av federala amerikanska departement, t.ex. NIH,
 - d. sponsravtal till ett värde överstigande två prisbasbelopp,
 - e. avtal om hyra av lokal,
 - f. avtal om köp av fast egendom,
 - g. ramavtal vid upphandling,
 - h. lokala kollektivavtal inklusive löneavtal,
9. ha arbetsgivaransvar inom institutionen,
10. besluta i institutionens personalärenden,
11. ansvara för de tekniska och administrativa funktionerna inom institutionen,
12. ansvara för studenternas studievillkor och studiemiljö vid institutionen,
13. ansvara för arbetsmiljö inom institutionen enligt rektors beslut om uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet, samt
14. ansvar för lokaler, inredning och utrustning.

Ovanstående punkter 2 – 5 och 9 får inte delegeras vidare.

För övriga punkter anges i centrala beslut vilka beslutanderätter som ankommer på prefekten och vad som får respektive inte får vidaredelegeras.

Oavsett om prefekten har delegerat beslutanderätten i ovanstående frågor har prefekten det övergripande ledningsansvaret och arbetsmiljöansvaret för verksamheten, ansvar för institutionens utveckling samt för intern styrning och kontroll och för den samlade ekonomin inom institutionen.

Beslut

Härmed beslutas att uppgifter fördelas och beslutanderätter delegeras enligt ovan till prefekten.

Uppsala 20 - -

.....

Namnteckning

.....

Namnförtydligande och titel (vicerektor eller dekan som är ordförande i fakultetsnämnd)

Härmed intygar jag att jag tagit del av och är införstådd med denna fördelning av uppgifter och delegationer och åtar mig de åligganden som följer med uppdraget som prefekt.

Uppsala 20 - -

.....

Namnteckning

.....

Namnförtydligande

Institution

Efter undertecknandet:

- **Original skickas till personalavdelningen och sparas i personakt**
- **Kopia skickas till berört områdeskansli**
- **Prefekten behåller en kopia**
- **Till personalavdelningen skickas även uppdrag som prefekt på särskild blankett**